



مهام اللجنة العليا للنشاطات وخدمة المجتمع

1. التنسيق مع الكليات والمعاهد والوحدات الإدارية والدوائر والمكاتب والمراكز لوضع خطة عمل سنوية في بداية العام الجامعي ومتابعتها، بحيث تكون شاملة للنشاطات في المجالات الثقافية، والفنية، والصحية، والبيئية داخل الجامعة وخارجها وتنفيذها.
2. التنسيق بين نشاطات كليات الجامعة المرتبطة بخدمة المجتمع ضمن إطار خطة العمل الموحدة للجنة.
3. الإعلان عن أنشطة خدمة المجتمع على الموقع الإلكتروني للجامعة بالتنسيق مع المعنيين.
4. التنسيق مع الجهات المعنية سواء داخل الجامعة أو خارجها، والتي تتقاطع طبيعتها عملها بشكل مباشر مع نشاطات اللجنة.
5. بناء شراكات مع مؤسسات المجتمع المحلي المختلفة واستقطاب الدعم من الجهات المعنية.
6. دراسة الأنشطة المقترحة المقدمة من الكليات ومناقشتها، وتحديد الجهات الداعمة، بما يتناسب مع خطة العمل السنوية للجنة.
7. إعداد تقارير بالأنشطة المنجزة من قبل اللجنة.