

PS-47-01	رقم الإجراء	إجراء طلب تحليل العينات في مختبري زراعة الأنسجة والبيولوجيا الجزيئية	
2026/06	تاريخ الإصدار		
---	تاريخ المراجعة والتعديل		
00	رقم المراجعة والتعديل		
03	عدد الصفحات		
2026/06/29	تاريخ اعتماد الإجراء		
قرار مجلس العمداء رقم: 2026-2025/35/17			
		العمليات	التشريعات والوثائق المرجعية
		الإجراء	1. يتقدم طالب التحليل بتعبئة النموذج المعتمد للخدمة المطلوبة بدقة، مع استكمال جميع البيانات اللازمة، بما يشمل الاسم، والمؤسسة، والتوقيع، وعنوان البحث، وتحديد نوع التحليل والجهة الداعمة، إضافة إلى عدد العينات وخصائصها، على أن يتم تسليم النماذج والعينات إلى سكرتيرة المركز وفق النماذج المعتمدة التالية: • نموذج طلب تحليل عينات على جهاز Biochemistry and I Chroma Reader Test رقم (F47-01-001). • نموذج طلب زراعة الخلايا Cell Culture Experiment Request Form رقم (F47-01-002). • نموذج طلب تحليل عينات على جهاز ELISA Test رقم (F47-01-003). • نموذج طلب استخراج المادة الوراثية Genomic Material Extraction Request Form رقم (F47-01-004). • نموذج طلب تحليل عينات على جهاز Multimode Spectrophotometer رقم (F47-01-005). • نموذج طلب تحليل عينات على جهاز PCR رقم (F47-01-006).
		2.	عند استلام العينات، تقوم سكرتيرة المركز بالتحقق من مطابقة

عدد العينات لما هو مدوّن في النموذج، والتأكد من سلامة التخزين وخلو العينات من التلوث، بالإضافة إلى تحديد ما إذا كان طالب التحليل يرغب في استرجاع العينات بعد الانتهاء من العمل المخبري. 3. يتولى مشرف المختبر مراجعة الطلب من الناحية الفنية، وتحديد نوع الخدمة أو التحليل المطلوب، وعدد ساعات العمل اللازمة للتنفيذ، إضافة إلى تقدير الكلفة المتوقعة لكل تحليل وفق المعايير والتعليمات المعتمدة. 4. تُرفع الطلبات إلى مدير المركز لمراجعتها والموافقة عليها واعتمادها رسميًا قبل البدء بتنفيذ التحاليل. 5. بعد اعتماد الطلب، يقوم مدير المركز بمخاطبة الدائرة المالية لغايات فتح حساب بقيمة الخدمة المقدمة، وتزويد المركز برقم الدفع من خلال مركز الحوراني للتعليم الإلكتروني. 6. يقوم مشرف المختبر أو الكادر المختص بتنفيذ التحليلات المطلوبة وفق إجراءات الجودة والسلامة المعتمدة، مع الالتزام باستخدام معدات الوقاية الشخصية، ورفض أي عينات مجهولة المصدر أو غير المطابقة للاشتراطات المعتمدة. 7. يحتفظ المختبر بالعينات لمدة شهر واحد بعد الانتهاء من التحاليل، ويتم إتلافها بعد انتهاء المدة المحددة في حال عدم رغبة الباحث في استرجاعها. 8. بعد استكمال الفحوصات المخبرية، تُسلم نتائج التحاليل لطالب التحليل بعد استيفاء جميع المستحقات المالية المتعلقة بالخدمة بشكل كامل.	
مدير المركز، مشرفو المختبرات، الدائرة المالية.	مسؤولية التطبيق
1. نموذج طلب تحليل عينات على جهاز Biochemistry and I Chroma reader test رقم (PS-F47-01-001, Rev. a). 2. نموذج طلب لزراعة الخلايا CELL CULTURE EXPERIMENT	النماذج المتعلقة

REQUEST FORM رقم (PS-F47-01-002, Rev. a). 3. نموذج طلب تحليل عينات على جهاز ELISA TEST رقم (PS-F47-01-003, Rev. a). 4. نموذج طلب استخراج المادة الوراثية Genomic Material Extraction Request Form رقم (PS-F47-01-004, Rev. a). 5. نموذج طلب تحليل عينات على جهاز Multimode Spectrophotometer رقم (PS-F47-01-005, Rev. a). 6. نموذج طلب تحليل عينات على جهاز PCR رقم (PS-F47-01-006, Rev. a).	
--	--