

English Version

Procedures Name:	Sustainable Commuting Measurement and Promotion Procedure
------------------	--

▪ **Procedures Information:**

Code:	PRO_92_SDG_11_P2_N_1
Issue date:	2018
Revision, Date:	V05, 2025
Evaluation Frequency:	Yearly
Level of Confidentiality:	Public
Pages:	2
Procedure Approved Date:	22 Feb 2018
Decision of the Deans Council:	24 July 2018/2019

▪ **Responsibilities and implementation:**

Follow-up, review and development:	Strategies and Policies Committee, Sustainability and Ranking Office
Accreditation:	Human Resources and Institutional Development Unit
Application (scope):	Measure and analyze commuting patterns of students and staff, focusing on enhancing the use of low-cost university buses as the primary transportation method to promote sustainable commuting and reduce the environmental impact of university-related transportation.

▪ **Procedure Steps:**

#	Step
1.	<p>Collect Data:</p> <ul style="list-style-type: none"> Conduct periodic surveys to gather information about the use of university buses by students and staff. Measure the reliance on university buses compared to other means of transportation.
2.	<p>Analyze Data:</p> <ul style="list-style-type: none"> Assess the demand for bus services. Identify geographical areas requiring enhanced bus services.
3.	<p>Develop and Improve Bus Services:</p> <ul style="list-style-type: none"> Increase the number of buses or improve schedules based on demand. Provide flexible payment options, such as electronic payments or discounts for long-term subscriptions.
4.	<p>Promote Bus Usage:</p> <ul style="list-style-type: none"> Launch awareness campaigns highlighting the benefits of using university buses, such as low costs and reduced environmental pollution. Offer incentives to regular users, such as additional discounts or reward points.
5.	<p>Develop Infrastructure:</p> <ul style="list-style-type: none"> Provide comfortable and organized bus stops within and outside the campus.



	<ul style="list-style-type: none"> Establish covered waiting areas equipped with information about bus schedules.
6.	<p>Monitor and Evaluate Performance:</p> <ul style="list-style-type: none"> Measure the monthly usage rates of university buses and compare them to targets. Prepare periodic reports including recommendations to improve university transportation services.

▪ **Related Forms:**

#	Form Name
1.	University Bus Usage Survey.
2.	Demand Assessment Form.
3.	Transportation Services Improvement Plan.
4.	Performance Monitoring Template.

اسم الاجراء:	إجراء قياس وتعزيز التنقل المستدام
--------------	-----------------------------------

المعلومات العامة:

الرمز:	PRO_92_SDG_11_P2_N_1
تاريخ الإصدار:	2018
رقم المراجعة، وتاريخها:	V05, 2025
التقييم الدوري:	سنوياً
مستوى السرية:	عام
عدد الصفحات:	1
تاريخ اعتماد السياسة:	22 Feb 2018
قرار مجلس العمداء:	24 July 2018/2019

المسؤوليات والتطبيق:

المتابعة والمراجعة والتطوير:	لجنة الاستراتيجيات والسياسات، ومكتب الاستدامة والتصنيفات
الاعتماد:	وحدة الموارد البشرية والتطوير المؤسسي
التطبيق (النطاق):	قياس وتحليل أنماط التنقل للطلاب والموظفين، مع التركيز على تحسين استخدام حافلات الجامعة ذات الرسوم البسيطة كوسيلة نقل رئيسية؛ بهدف تعزيز التنقل المستدام وتقليل الأثر البيئي المرتبط بالموصلات الجامعية.

خطوات الإجراء:

الرقم	الخطوة
1.	جمع البيانات: <ul style="list-style-type: none"> إجراء استبيانات دورية لجمع معلومات عن استخدام حافلات الجامعة من قبل الطلاب والموظفين. قياس نسبة الاعتماد على حافلات الجامعة مقارنة بوسائل النقل الأخرى.
2.	تحليل البيانات: <ul style="list-style-type: none"> تقييم الطلب على خدمات الحافلات. تحديد المناطق الجغرافية التي تحتاج إلى تعزيز خدمات الحافلات.
3.	تطوير وتحسين خدمات الحافلات: <ul style="list-style-type: none"> زيادة عدد الحافلات أو تحسين جداول الرحلات بنا "ع" على الطلب. توفير خيارات مرنة للسداد، مثل الدفع الإلكتروني أو الخصومات على الاشتراكات طويلة الأمد.
4.	تعزيز استخدام الحافلات: <ul style="list-style-type: none"> تقديم حملات توعية تركز على فوائد استخدام الحافلات الجامعية، مثل التكاليف المنخفضة والتقليل من التلوث البيئي. تقديم حوافز للمستخدمين المنتظمين، مثل تخفيضات إضافية أو نقاط مكافأة.
5.	تطوير البنية التحتية: <ul style="list-style-type: none"> توفير مواقف مريحة ومنظمة للحافلات داخل الحرم الجامعي وخارجه. إنشاء محطات انتظار مغطاة ومزودة بمعلومات عن أوقات الرحلات.
6.	متابعة الأداء وتقييمه: <ul style="list-style-type: none"> قياس نسبة الاستخدام الشهري لحافلات الجامعة ومقارنتها بالمستهدفات. إعداد تقارير دورية تتضمن توصيات لتحسين خدمات النقل الجامعي.

النماذج المرتبطة:

الرقم	اسم النموذج
1.	استبيان استخدام حافلات الجامعة
2.	نموذج تقييم الطلب
3.	خطة تحسين خدمات النقل
4.	نموذج متابعة الأداء