

English Version

Procedures Name:	Anti-Discrimination Awareness Workshops Procedure
------------------	--

▪ **Procedures Information:**

Code:	PRO_46_SDG_5_P1_N_2
Issue date:	2018
Revision, Date:	V05, 2025
Evaluation Frequency:	Yearly
Level of Confidentiality:	Public
Pages:	2
Procedure Approved Date:	22 Feb 2018
Decision of the Deans Council:	24 July 2018/2019

▪ **Responsibilities and implementation:**

Follow-up, review and development:	Strategies and Policies Committee, Sustainability and Ranking Office
Accreditation:	Human Resources and Institutional Development Unit
Application (scope):	All faculty members, staff, and students at the university, focusing on raising awareness about their rights and responsibilities and promoting behaviors that support equality

▪ **Procedure Steps:**

#	Step
1.	<p>Identifying Training Needs:</p> <ul style="list-style-type: none"> Conduct surveys to determine the current level of awareness about discrimination and equality concepts. Review data from past complaints or incidents related to discrimination to identify focus areas.
2.	<p>Workshop Design:</p> <ul style="list-style-type: none"> Develop workshop content in collaboration with human rights and community development experts. Include real-life examples, interactive exercises, and case studies on discrimination.
3.	<p>Workshop Organization:</p> <ul style="list-style-type: none"> Schedule workshops throughout the academic year to ensure broad participation. Provide tailored workshops for different groups (students, staff, and faculty).
4.	<p>Implementation:</p> <ul style="list-style-type: none"> Deliver workshops interactively, incorporating open discussions and practical exercises. Invite specialists to enrich workshops with their expertise and experiences.



5.	<p>Evaluation and Follow-Up:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Distribute evaluation surveys to participants to measure the benefits gained from the workshop. • Monitor the workshops' impact on behaviours and decisions related to discrimination within the university.
----	---

▪ **Related Forms:**

#	Form Name
1.	Awareness Measurement Survey Before and After Specialized Workshops
2.	Workshop Participation Registration Form
3.	Workshop Evaluation Form by Participants

اسم الاجراء:	اجراء تقديم ورش العمل حول التوعية بالتميز
--------------	---

المعلومات العامة:

الرمز:	PRO_46_SDG_5_P1_N_2
تاريخ الإصدار:	2018
رقم المراجعة، وتاريخها:	V05, 2025
التقييم الدوري:	سنويًا
مستوى السرية:	عام
عدد الصفحات:	1
تاريخ اعتماد السياسة:	22 Feb 2018
قرار مجلس العمداء:	24 July 2018/2019

المسؤوليات والتطبيق:

المتابعة والمراجعة والتطوير:	لجنة الاستراتيجيات والسياسات، ومكتب الاستدامة والتصنيفات
الاعتماد:	وحدة الموارد البشرية والتطوير المؤسسي
التطبيق (النطاق):	جميع أعضاء هيئة التدريس، والموظفين، والطلاب في الجامعة، مع التركيز على توعية الأفراد بحقوقهم وواجباتهم وتعزيز السلوكيات الداعمة للمساواة.

خطوات الإجراء:

الرقم	الخطوة
1.	تحديد الاحتياجات التدريبية: <ul style="list-style-type: none"> إجراء استبيان لتحديد مستوى الوعي الحالي بمفاهيم التميز والمساواة. مراجعة بيانات الشكاوى أو الحوادث السابقة المتعلقة بالتميز لتحديد مجالات التركيز.
2.	تصميم ورش العمل: <ul style="list-style-type: none"> تطوير محتوى ورش العمل بالتعاون مع خبراء حقوق الإنسان والتنمية المجتمعية. تضمين أمثلة حقيقية، تمارين تفاعلية، ودراسات حالة حول التميز.
3.	تنظيم الورش: <ul style="list-style-type: none"> جدولة ورش العمل على مدار العام الأكاديمي لضمان مشاركة واسعة. تقديم ورش عمل مخصصة للفئات المختلفة (الطلاب، والموظفين، وأعضاء هيئة التدريس).
4.	التنفيذ: <ul style="list-style-type: none"> تقديم الورش بأسلوب تفاعلي يتضمن مناقشات مفتوحة وتمارين عملية. دعوة مختصين لإثراء الورش بخبراتهم وتجاربهم.
5.	التقييم والمتابعة: <ul style="list-style-type: none"> توزيع استبيانات تقييمية للمشاركين لقياس مدى استفادتهم من الورشة. متابعة تأثير الورش على السلوكيات والقرارات المتعلقة بالتميز داخل الجامعة.

النماذج المرتبطة:

الرقم	اسم النموذج
1.	استبيان قياس مستوى الوعي قبل وبعد الورش المتخصصة
2.	نموذج تسجيل المشاركة في الورش
3.	نموذج تقييم الورش من قبل المشاركين